

Vnitřní řád pro rodiče

I. Příjem, odchod a nepřítomnost dětí

1. Do MŠ se přijímají děti tělesně, smyslově a duševně zdravé. Na základě dohody s ředitelkou a oběma učitelkami a lékařkou dítěte lze přijmout i dítě postižené.
2. Ranní příjem dětí je od 6.15 hodin do 8.00 hodin. Při příchodu předají rodiče své dítě učitelce, příp. jiné dospělé pověřené osobě **zdravé**.
3. Příchody dětí je možno individuálně domluvit s třídními učitelkami a po dohodě s ředitelkou.
4. Nepřítomnost dítěte musí rodiče hlásit nejpozději v den nepřítomnosti **do 7:00 hodin na telefonním čísle 461 523 226**, jinak bude dítěti počítáno stravné. Pokud dítě onemocní, umožní jídelna první den nemoci odebrat jídlo jedním z rodičů.
5. Na další odebírání jídel po dobu nemoci podle § 32 Zákona č. 76 / 1978 Sb., dle výkladu MŠMT není nárok.
6. Dítě si vyzvednou rodiče či osoby jimi pověřené **do 16.00 hodin**. Pokud tak neučiní, za každou započatou hodinu nad provozní dobu **uhradí 60,- Kč**. Viz „Opatření zřizovatele Obec Brněnec, ze dne 8. 1. 1998“.
7. Při nepřítomnosti dítěte delší než 14 dnů přinesou rodiče či zákonní zástupci dítěte písemný doklad o důvodu absence.

II. Bezpečnost dětí - §29, zákona 561/2004 – školského zákona

1. Za bezpečnost dětí v MŠ odpovídají po celou dobu výchovné práce s dětmi pedagogičtí pracovníci MŠ, a to od doby převzetí dětí od jejich zákonného zástupce nebo jím pověřené osoby až do doby jejich předání zástupci dítěte nebo jím pověřené osobě.
2. Rodiče jsou povinni přivádět své dítě do MŠ zdravé. Rodiče či zákonní zástupci při předávání dítěte do péče pedagogické pracovníci jsou povinni ji **informovat o zdravotním stavu dítěte**, či jiných změnách.
3. Každou změnu související s dítětem je třeba hlásit přítomné učitelce, která předá informace ředitelce (změna bydliště, změna čísla telefonu, změna zaměstnání, rozvod, úraz dítěte mimo školu, speciální vyšetření, atd.).
4. Z bezpečnostních důvodů nedávejte prosím dětem s sebou do MŠ nebezpečné hračky.
5. Rodiče či zákonní zástupci nesmí své děti odvádět z MŠ bez vědomí přítomných učitelek.

III. Organizační pokyny

1. Provozní doba MŠ Brněnec je **od 6:15 hod do 16:00 hod**.
2. Stravné a úplata za předškolní vzdělávání dítěte v MŠ jsou rodiči hrazeny hotově ve stanovené době.
3. Provoz MŠ lze podle **místních podmínek** omezit nebo přerušit v měsíci červenci nebo srpnu, popřípadě v obou měsících. Rozsah omezení nebo přerušení provozu MŠ stanoví ředitelka po dohodě se zřizovatelem a rodiči.

IV. Spolupráce s rodiči

1. Rodiče mají právo po dohodě s ředitelkou navštívit MŠ během provozu a mohou sledovat výchovně- vzdělávací program dítěte.
2. Rodiče mají právo informovat se na své dítě u pedagogických pracovníků, dle domluvy.
3. Rodiče dětí mladších 3 let přinesou lékařské potvrzení o zdravotním stavu dítěte a doporučení pro vstup dítěte do MŠ od ošetřující lékařky při zahájení docházky do MŠ.
4. **Dítě nebude předáno rodičům nebo osobě pověřené, která bude v podnapilém stavu.**
5. Rodiče mají právo být seznámeni s koncepcí výchovné práce MŠ.
6. Rodiče mohou předkládat návrhy práce s dětmi.
7. Rodiče se mohou účastnit akcí s dětmi po předchozí dohodě s ředitelkou.

V. Vyloučení dítěte - §35, zákona 561/2004 – školského zákona

Ředitelka může ukončit docházku dítěte do MŠ, a to po dohodě se zřizovatelem po předchozím písemném upozornění zástupce dítěte, jestliže:

1. dítě bez omluvy zástupcem dítěte do MŠ nejméně 14 dnů nedochází,
2. zástupce dítěte závažným způsobem opakovaně narušuje provoz MŠ a jednání ředitelky se zástupcem dítěte směřující ke sjednání nápravy byla bezúspěšná.
3. rodiče neplatí v určené době stravné a příspěvky na provoz.

Jarmila Homolková, ředitelka

V Brněnci, dne